



NADBUŻAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY
GRANICZNEJ
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
fax (082) 56-85-714
NIP 563-156-56-88
Regon 110120561



Chełm dn. 15.11.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Nadbużański Oddział Straży Granicznej w Chełmie zwraca się uprzejmą prośbą o złożenie oferty na dostawę laptopa, drukarki przenośnej oraz translatora wielojęzykowego z podziałem na części.

Część I:

Laptop – 1 sztuka:

Wartość lub cecha	Parametry wymagane
Procesor	Wielordzeniowy, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 9000 punktów
Pamięć	RAM: min. 16GB 4266MHz
Dysk twardy	Min. 1000GB SSD NVMe 3.0 x4
Obudowa	Aluminiowa, waga urządzenia do 1,4 kg
Wyświetlacz	Przekątna ekranu: min 14”, Matryca błyszcząca, LED, IPS, Ekran dotykowy, Jasność matrycy 400 cd/m ² , Rozdzielczość 1920x1080(Full HD)
Łączność	WiFi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax), Bluetooth®, 1Gbps LAN
Złącza	USB typu-C (z Thunderbolt™ 4) – 3szt., Wejście słuchawki/mikrofon – 1szt., RJ-45 - 1szt. - wbudowane lub zewnętrzne (adapter)
Karta graficzna	Zintegrowana
Wbudowane kamery	HD 720P
Zabezpieczenia	Szyfrowanie TPM
Akcesoria	Torba na laptopa z możliwością włożenia drukarki przenośnej, mysz, zasilacz ze złączem USB-C
Gwarancja	Minimum dwa lata gwarancji. Firma serwisująca powinna posiadać autoryzację producenta. Gwarancja w zakresie nośników danych powinna zawierać informację, iż naprawa gwarancyjna nośników danych odbywa się w siedzibie Zamawiającego. Uszkodzone nośniki wymienione na nowe pozostają własnością Zamawiającego



NADBUŻAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY
GRANICZNEJ
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chelm
fax (082) 56-85-714
NIP 563-156-56-88
Regon 110120561

System operacyjny	64-bitowy system operacyjny umożliwiający integralną pracę z systemami opartymi o .NET Framework 4.5 oraz umożliwiający pracę stacji roboczej w środowisku domenowym. System operacyjny niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. Zamawiający wymaga dostarczenia oprogramowania wraz licencjami umożliwiającymi nieograniczone czasowo użytkowanie oprogramowania.
-------------------	---

Część II:

Drukarka wielofunkcyjna, przenośna – 1 sztuka:

Wartość lub cecha	Parametry wymagane
Funkcje	Drukowanie, skanowanie, kopiowanie
Rodzaj druku	Atramentowy kolorowy
Max. format druku	A4
Komunikacja	USB 2.0, WiFi
Max. rozdzielczość druku	1200x1200 dpi
Prędkość druku	Kolor do 10 str./min Mono do 9 str./min
Max. rozdzielczość skanowania	600x600 dpi
Podajnik dokumentów skanera	Tak (ADF)
Skanowanie bezpośrednio do e-mail	Tak
Wyświetlacz	Kolorowy, dotykowy
Obciążenie miesięczne	min. 500 str.
Inne	Kabel zasilający, wbudowany akumulator, tusze startowe, dodatkowy komplet tuszy CMY (2 szt.) Black (2 szt.).
Gwarancja	Minimum rok gwarancji. Firma serwisująca powinna posiadać autoryzację producenta.

Część III:

Translator wielojęzyczny – Vasco Translator V4 – 2 sztuki.



NADBUŻAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY
GRANICZNEJ
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
fax (082) 56-85-714
NIP 563-156-56-88
Regon 110120561

WARUNKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości asortymentu oraz unieważnienia zapytania ofertowego w całości lub na każdą część oddzielnie, na każdym etapie bez podawania przyczyny, gdy udzielenie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium: - 100 % najniższa wartość brutto na wybraną część zapytania.
4. Ofertę należy złożyć według wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1) z uwzględnieniem części, na którą składana jest oferta w terminie do: **24 listopada 2023 r.** na adres e-mail: katarzyna.czekierda@strazgraniczna.pl.
5. Złożona oferta powinna zawierać nazwę i adres oferenta, model/serię produktu, cenę jednostkową asortymentu (netto i brutto) oraz wartość netto i brutto całej oferty, a także podpis Wykonawcy.
6. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia złożenia zamówienia.
7. Dostawa będzie realizowana **jednorazowo** do magazynu Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej na koszt dostawcy.
8. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia towaru wraz z fakturą na wskazany numer bankowy dostawcy.
9. Termin związania ofertą 30 dni.
10. Informacji w sprawach organizacyjnych udziela: Katarzyna Czekierda, tel. 82 568 53 50, katarzyna.czekierda@strazgraniczna.pl.

Zamówienie realizowane jest bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych – wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne pod adresem:

<https://www.nadbuzanski.strazgraniczna.pl/nos/informacje-praktyczne/rodo/29744,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-zakupow-realizacji-zamowien-na-dostawy-uslugi-i-.html>

NACZELNIK
Wydziału Łączności i Informatyki
Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. 27 Wołyńskiej Dywizji AK
Tomasz WELUGA

