

(Projekt) UMOWA NR

zawarta w dniu2024 r. pomiędzy Nadbużańskim Oddziałem Straży Granicznej w Chelmie z siedzibą przy ul. Trubakowskiej 2, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez:

.....

a
firmą..... zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

zwanych w dalszej treści umowy „Stronami”.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie naprawy dwóch głowic przechylnobrotowych (pan-tilt) FLIR Ranger MS systemu optoelektronicznego zamontowanego na pojazdach obserwacyjnych (sn. głowic.....)
2. Zamówienie będzie zrealizowane zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia..... oraz ofertą Wykonawcy.

§ 2. DOSTAWA I ODBIÓR

1. Wykonawca zrealizuje naprawę będącą przedmiotem Umowy, w terminie **do 45 dni** począwszy od dnia podpisania Umowy.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem oraz ubezpieczeniem przedmiotu Umowy.
3. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi w miejscu docelowej instalacji urządzeń. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru będzie całość prac objętych Umową.
4. Zamawiający dokona odbioru w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
5. Z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też ewentualne terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w trakcie jego trwania ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem. W takiej sytuacji zamawiający wyznaczy termin na usunięcie tych wad.
7. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3. PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają całkowitą wartość przedmiotu Umowy na kwotę brutto: (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie protokolarne stwierdzenie braku (usunięcia) wad, tj. podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 niniejszej Umowy.
3. Płatność zostanie dokonana przez Zamawiającego po wykonaniu usługi, w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT na: Nadbużański Oddział Straży Granicznej, 22-100 Chełm, ul. Trubakowska 2, NIP 563-156-56-88.
7. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury w formie elektronicznej pod warunkiem zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktury zgodnie art. 106m ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm).
8. W przypadku opisanym w ust. 5 Wykonawca prześle Zamawiającemu fakturę z adresu: na adres:

§ 4. GWARANCJA

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na wykonanie usługi naprawy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru naprawy, o którym mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Naprawa gwarancyjna nie może trwać dłużej niż czas realizacji niniejszej Umowy.

§ 5. KARY UMOWNE, ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wartości brutto Umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający może od Umowy odstąpić, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 1.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu Umowy, zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wartości brutto Umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiającemu przysługuje za każdy dzień zwłoki kara umowna w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy, jednak nie więcej niż 20 % wartości brutto niniejszej Umowy.
5. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu naprawy gwarancyjnej, określonego w § 4 ust. 3 Umowy, Zamawiającemu przysługuje za każdy dzień zwłoki kara umowna w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy, jednak nie więcej niż 20 % wartości brutto niniejszej Umowy.
6. W przypadku postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku do dnia odebrania przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu Cywilnego przez Zamawiającego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych, z należności Wykonawcy.

§ 6.

REPREZENTACJA STRON DO CELU REALIZACJI UMOWY I SPOSÓB WSPÓŁDZIAŁANIA STRON W TRAKCIE REALIZACJI UMOWY

1. Zamawiający wyznacza ze swej strony przedstawiciela do kontaktów w ramach niniejszej Umowy:
2. Wykonawca wyznacza ze swej strony przedstawiciela/-i do kontaktów w ramach niniejszej Umowy:
3. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 1 i 2 mogą zostać zastąpione przez inne osoby oraz że możliwe jest wyznaczenie dodatkowych osób za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe.

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Klauzula Informacyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Radca Prawny

mgr Małgorzata Chrzastek

NACZELNIK
Wydziału Łączności i Informatyki
Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. 27 Wołyńskich w Żywociu AK

Tomasz DELUGA



NADBUŻAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
Wydział łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
tel. (082) 56-85-061
fax (082) 56-85-714

Klauzula informacyjna - dotycząca zakupów, realizacji zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” informujemy, że:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej**
adres: ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm,
telefon: +48 82 / 568-50-02,
e-mail: komendant.nadbuzanski@strazgraniczna.pl.
- 2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Nadbużańskim Oddziale Straży Granicznej sprawuje Inspektor ochrony danych**
Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej
adres: ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm,
telefon +48 82 / 568-51-20,
e-mail: naczelnik.oi.nadb@stazgraniczna.pl,
- 3. Cel oraz podstawa prawna przetwarzania**
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją umowy lub wykonywania obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów w celu realizacji zakupów, zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 4. Odbiorcy danych osobowych**
Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, z wyjątkiem organów uprawnionych do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.
- 5. Przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych**
Pani/Pana dane nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 6. Okres przechowywania danych**
Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa.
- 7. Prawa osób, których dane dotyczą**
Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz – jeśli to wynika z przepisów prawa - prawo do usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
- 8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**
Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9. Profilowanie**
Podane dane osobowe nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; dane osobowe nie będą profilowane.
- 10. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w procedurze.**