



NADBUŻAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
fax (082) 56-85-714

Chełm dn. 13 maja 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Nadbużański Oddział Straży Granicznej w Chełmie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na **dostawę urządzenia wielofunkcyjnego oraz materiałów eksploatacyjnych- 1 kpl.**

Urządzenie wielofunkcyjne – 1 sztuka

Rodzaj urządzenia:	wielofunkcyjne – druk/skan/kopia
Technologia druku:	laserowa monochromatyczna
Automatyczny podajnik dokumentów (ADF):	tak
Obsługiwane formaty nośników:	A4, A5, A6, koperty
Rozdzielczość druku mono:	min 1200x1200 dpi
Miesięczne obciążenie:	do 150000 stron
Szybkość drukowania mono:	do 50 stron A4/min
Rozdzielczość kopiowania:	min.600x600 dpi
Szybkość kopiowania:	do 50 kopii/min
Ethernet - druk w sieci LAN:	tak
Przeznaczenie do druku:	tylko mono - tekst i grafika
Wydajność tonera standardowego:	min. 20 000 str. A4 (5% pokrycie strony, wydruk ciągły)
Automatyczny druk dwustronny:	tak
Skanowanie dwustronne:	tak
Skanowanie do e-maila:	tak
Inne cechy:	Scan-to-FTP; Scan-to-USB; TWAIN scan; WIA scan
Automatyczne kopiowanie dwustronne:	tak
Panel sterowania:	kolorowy wyświetlacz LCD o przekątnej 3,7 cala
Wymiary urządzenia: (szer. x głęb. x wys.)	maks. 495x427x518
Gwarancja:	min. 12 miesięcy



NADBUŻAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chelm
fax (082) 56-85-714

Dodatkowo oprócz drukarki należy wycenić **Materiały eksploatacyjne – 4 sztuki.**

Toner black (czarny) kompatybilny z urządzeniem, oryginał o wydajności min. 20 000 stron.

WARUNKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości asortymentu oraz unieważnienia zapytania ofertowego w całości, na każdym etapie bez podawania przyczyny, gdy udzielenie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium: - 100 % najniższa wartość brutto oferty.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do: **21 maja 2024 r.** na adres e-mail: monika.krajewska@strazgraniczna.pl.
4. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (zał. nr 1) lub własnym druku zawierającym dane zgodnie z załączonym formularzem ofertowym Zamawiającego.
5. Termin realizacji dostawy po złożeniu przez nas zamówienia w formie elektronicznej do 14 dni.
6. Dostawa będzie realizowana jednorazowo do magazynu Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej na koszt dostawcy.
7. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia towaru wraz z fakturą na wskazany numer bankowy dostawcy.
8. Termin związania ofertą 30 dni.
9. Osoby do kontaktu: Monika Krajewska tel. 82 568 53 50, GSM 721 960 105 adres e-mail: monika.krajewska@strazgraniczna.pl.

Zamówienie realizowane jest bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych - wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne pod adresem:
<https://www.nadbuzanski.strazgraniczna.pl/nos/informacje-praktyczne/rodo/29744,Kluczula-informacyjna-dotyczaca-zakupow-realizacji-zamowien-na-dostawy-uslugi-i-.html>

NACZELNIK
Wydziału Łączności i Informatyki
Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. 27 Wołyńskiej Dywizji AK
Tomasz RELIGA





NADBUŻAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY
GRANICZNEJ
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
fax (082) 56-85-714
NIP 563-156-56-88
Regon 110120561

zał. nr 1

Data

.....
(pieczęć oferenta/ dane firmy)

Formularz oferty

na dostawę urządzenia wielofunkcyjnego i materiałów eksploatacyjnych do Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie

Lp.	Nazwa	Model/ Potwierdzenie Parametrów	Ilość	Cena brutto	Wartość zamówienia netto	VAT	Wartość zamówienia brutto
1	Urządzenie wielofunkcyjne						
2	Tonery						
RAZEM							

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za..... brutto, (słownie).....

Oświadczam, że akceptuję warunki zapytania ofertowego.

Termin gwarancji.....

Termin dostawy.....

.....
(podpis oferenta)

100-LECIE POWOŁANIA
KORPUSU OCHRONY POGRANICZA
Straż Graniczna oddaje hołd bohaterskim przodkom

1924



2024

