



Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
Fax (082) 568 57-14

Chełm, dnia 18 listopada 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Nadbużański Oddział Straży Granicznej w Chełmie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na **odbiór i utylizację zużytych pojemników po materiałach eksploatacyjnych do urządzeń drukujących oraz faksów (tonery, tusze, bębny, fusery, developery itp.) o kodach: 08 03 17*, 08 03 18 oraz 16 02 14, 16 02 15*, 16 02 16.**

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i utylizacja zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie środowiska i gospodarką odpadami, zużytych pojemników po materiałach eksploatacyjnych do urządzeń drukujących oraz faksów, tj. zużyte tonery, tusze, bębny, fusery, developery itp. znajdujących się w Nadbużańskim Oddziale Straży Granicznej w Chełmie pod adresem ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm, poziom „0”.

Szacowana ilość do odbioru 600 kg/0,7 Mg/ok. 5 m³.

Zamawiający informuje, iż wskazane powyżej ilości są szacunkowe i służą do wyłonienia najkorzystniejszej oferty cenowej. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia realizacji usługi na wskazaną powyżej ilość. Przekazywane Wykonawcy zużyte tonery nie będą posegregowane na tonery oryginalne i zamienniki, częściowo będą spakowane w zbiorcze opakowania typu pudła kartonowe, lub worki. Załadunek towaru zapewnia Zamawiający. Kod odpadu określony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dn. 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów z grupy 08, a w tym:

08 03 17* – odpadowy toner drukarski zawierający substancje niebezpieczne

08 03 18 – odpadowy toner drukarski inny niż wymieniony w 08 03 17

z grupy 16, a w tym:

16 02 14 – zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13

16 02 15* – niebezpieczne elementy lub części składowe usunięte ze zużytych urządzeń

16 02 16 – elementy usunięte ze zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15

wytworzone w jednostkach organizacyjnych Komendy Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie.

WARUNKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany szacowanej ilości odpadu oraz unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie bez podawania przyczyny, gdy udzielenie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium: - 100 % najniższa wartość brutto oferty.



Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
Fax (082) 568 57-14

3. Ofertę należy złożyć w terminie do: **22 listopada 2024 roku do godz. 09: 00** na adres e-mail: monika.krajewska@strazgraniczna.pl.
4. Złożona oferta powinna zawierać nazwę i adres oferenta, cenę jednostkową netto i brutto za kg odpadu, wartość netto i brutto całej oferty, a także podpis Wykonawcy (zał. nr 1).
5. Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty w zakresie: a) aktualnej decyzji właściwego organu zezwalającej na **zbieranie odpadów** (kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem), b) aktualnej decyzji właściwego organu **zezwalającej na przetwarzanie odpadów** (kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem) lub c) **pozwolenia zintegrowanego**¹ oraz d) wykonawca składając ofertę musi być wpisany do Bazy Danych o Produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO).
6. Termin realizacji usługi po podpisaniu umowy do 14 dni.
7. Usługa będzie realizowana jednorazowo pod adresem: Komenda Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm poziom „0”. Koszty transportu ponosi Wykonawca.
8. Podstawą do wystawienia faktury będzie zrealizowana usługa oraz zatwierdzenie Karty Przekazania Odpadów wystawionej w *Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami* potwierdzającej masę i rodzaj odebranego odpadu. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury na wskazany numer bankowy Wykonawcy.
9. Termin związania ofertą 30 dni.
10. Osoby do kontaktu: Monika Krajewska — tel. — 82 568 — 53 — 50, monika.krajewska@strazgraniczna.pl.
11. Po wyborze oferty zostanie zlecone zamówienie usługi/ podpisana umowa na realizację usługi.

Zamówienie realizowane jest bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych – wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne pod adresem:

<https://www.nadbuzanski.strazgraniczna.pl/nos/informacje-praktyczne/rodo/29744,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-zakupow-realizacji-zamowien-na-dostawy-uslugi-i-.html>

NACZELNIK
Wydziału Łączności i Informatyki
Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. 27 Wołyńskiej Dywizji AK
Tomasz RELIWA

¹ Nie dotyczy Oferentów, którzy nie świadczą usług w zakresie przetwarzania odpadów.