



Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
Fax (082) 568 57-14

Chełm, dnia 28 sierpnia 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Nadbużański Oddział Straży Granicznej w Chełmie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na **odbiór i utylizację zużytych pojemników po materiałach eksploatacyjnych do urządzeń drukujących oraz faksów (tonery, tusze, bębny, fusery, developery itp.) o kodach: 08 03 17*, 08 03 18 oraz 16 02 14.**

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i utylizacja zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie środowiska i gospodarką odpadami, zużytych pojemników po materiałach eksploatacyjnych do urządzeń drukujących oraz faksów, tj. zużyte tonery, tusze, bębny, fusery, developery itp. znajdujących się w Nadbużańskim Oddziale Straży Granicznej w Chełmie pod adresem ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm, poziom „0”.

Szacowana ilość do odbioru ok. 900 kg/ok. 7,7 m³.

Zamawiający informuje, iż wskazane powyżej ilości są szacunkowe i służą do wyłonienia najkorzystniejszej oferty cenowej. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia realizacji usługi na wskazaną powyżej ilość. Przekazywane Wykonawcy zużyte tonery nie będą posegregowane na tonery oryginalne i zamienniki, częściowo będą spakowane w zbiorcze opakowania typu pudła kartonowe, lub worki. Załadunek towaru zapewnia Zamawiający. Kod odpadu określony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dn. 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów z grupy 08, a w tym:

08 03 17* – odpadowy toner drukarski zawierający substancje niebezpieczne

08 03 18 – odpadowy toner drukarski inny niż wymieniony w 08 03 17

z grupy 16, a w tym:

16 02 14 – zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13

wytworzone w jednostkach organizacyjnych Komendy Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie.

WARUNKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany szacowanej ilości odpadu oraz unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie bez podawania przyczyny, gdy udzielenie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium: - 100 % najniższa wartość brutto oferty.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do: **4 września 2025 roku do godz. 10:00** na adres e-mail: monika.krajewska@strazgraniczna.pl.



Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
Fax (082) 568 57-14

4. Złożona oferta powinna zawierać nazwę i adres oferenta, cenę jednostkową netto i brutto za kg odpadu, wartość netto i brutto całej oferty, ewentualne koszty odbioru, a także podpis Wykonawcy (zał. nr 1).
5. Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty w zakresie: a) aktualnej decyzji właściwego organu zezwalającej na **zbieranie odpadów** (kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem), b) aktualnej decyzji właściwego organu **zezwalającej na przetwarzanie odpadów** (kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem) lub c) **pozwolenia zintegrowanego**¹ oraz d) wykonawca składając ofertę musi być wpisany do Bazy Danych o Produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO).
6. Termin realizacji usługi po podpisaniu umowy do 21 dni.
7. Usługa będzie realizowana jednorazowo pod adresem: Komenda Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm poziom „0”.
8. Wykonawca może uwzględnić ewentualne koszty transportu (w przypadku konieczności doliczenia ich do oferty), które stanowić będą całą kwotę utylizacji.
9. Podstawą do wystawienia faktury będzie zrealizowana usługa oraz zatwierdzenie Karty Przekazania Odpadów wystawionej w *Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami* potwierdzającej masę i rodzaj odebranego odpadu. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury na wskazany numer bankowy Wykonawcy.
10. Termin związania ofertą 30 dni.
11. Osoby do kontaktu: Monika Krajewska tel. 82 568 53 50, monika.krajewska@strazgraniczna.pl.
12. Po wyborze oferty zostanie zlecone zamówienie usługi/ podpisana umowa na realizację usługi.

Zamówienie realizowane jest bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych – wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne pod adresem:

<https://www.nadbuzanski.strazgraniczna.pl/nos/informacje-praktyczne/rodo/29744,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-zakupow-realizacji-zamowien-na-dostawy-uslugi-i-.html>

NACZELNIK
Wydziału Łączności i Informatyki NOSG
Tomasz Reluga

/podpisano elektronicznie/

¹ Nie dotyczy Oferentów, którzy nie świadczą usług w zakresie przetwarzania odpadów.